

ALGEMENE VOORWAARDEN



Inhoud:

Inhoud

Artikel 1 - Definities.....	2
Artikel 2 - Toepasselijkheid	3
Artikel 3 - Aanbod.....	3
Artikel 4 - Overeenkomst	4
Artikel 5 - Annulering & (tussentijdse) beëindiging van de overeenkomst	4
Artikel 6 - Auteursrechten	7
Artikel 7 - Prijswijzigingen	7
Artikel 8 - Levering.....	7
Artikel 9 - Conformiteit en niet-nakoming van de overeenkomst	8
Artikel 10 - Betaling	8
Artikel 11 - Niet-tijdige betaling	8
Artikel 12 - Opschorten	9
Artikel 13 - Aansprakelijkheid van de ondernemer	9
Artikel 14 – Vertrouwelijkheid en privacy.....	9
Artikel 15 - Vragen en klachten.....	9
Artikel 16- Wijziging.....	10



Artikel 1 – definities

SR EHBO & meer	De onderneming onder naam van SR EHBO & meer, gevestigd te Heerde, aan de Borchgraverweg 9-1, 8181 RW, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 73684090, gebruiker van deze algemene voorwaarden.
Onderwijs	Onderwijs, opleiding, cursus en/of training, zowel afstandsonderwijs als contactonderwijs.
Afstandsonderwijs	Vorm van onderwijs, waarbij docent en u niet gelijktijdig persoonlijk aanwezig zijn.
Contactonderwijs	Vorm van onderwijs met directe interactie tussen docent of trainer en student of cursist.
Formeel onderwijs	Onderwijs dat gereguleerd wordt door specifieke onderwijswetgeving en dat wordt afgesloten met een formeel diploma, zijnde een wettelijk erkend diploma.
Niet-formeel onderwijs	Onderwijs dat niet gereguleerd wordt door specifieke onderwijswetgeving.
Educatieve dienst	Het geven van onderwijs, opleiding en/of training en/of de levering van lesmateriaal en/of het aanbieden van (deel)examens en/of een andere vorm van beoordeling.
Overeenkomst	Een overeenkomst, zoals bedoeld in artikel 2 lid 1.
Overeenkomst op afstand	Een overeenkomst die tussen de ondernemer en u wordt gesloten in het kader van een georganiseerd systeem voor verkoop op afstand van producten, digitale inhoud en/of diensten, waarbij tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik wordt gemaakt van één of meer technieken voor communicatie op afstand.
De ondernemer	SR EHBO & meer
Opdrachtgever	De (potentiële) afnemer van aangeboden goederen of diensten van SR EHBO & MEER.



Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden maken deel uit van alle correspondentie, documentatie, (toekomstige) aanbiedingen, overeenkomsten en andere verbintenissenrechtelijke relaties tussen SR EHBO & MEER en opdrachtgever.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden gelden uitsluitend voor zover deze door partijen uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
Indien uitsluitend (deel)examens worden aangeboden, zijn de bepalingen in artikel 5 lid 1 en de leden 3 tot en met 7 niet van toepassing.
3. Algemene (inkoop)voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Derden die door SR EHBO & MEER bij de uitvoering van de overeenkomst worden betrokken kunnen zich eveneens op deze algemene voorwaarden beroepen.
5. Indien een of meer (gedeelte(n)) van de bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn, dan wel worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing. Partijen zullen alsdan in overleg treden om ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen nieuwe regels overeen te komen, waarin zoveel mogelijk doel en strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen tot uiting zullen komen.

Artikel 3 - Aanbod

1. SR EHBO & MEER brengt het aanbod schriftelijk dan wel elektronisch uit. Deze heeft standaard een geldigheidsduur van één maand na offertedatum, tenzij anders aangegeven bij het aanbod.
2. Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de educatieve dienst en/of van het lesmateriaal dat onderdeel uitmaakt van de educatieve dienst.
3. Elk aanbod dient zodanige informatie te bevatten dat voor u duidelijk is wat de rechten en verplichtingen zijn die aan de aanvaarding van het aanbod zijn verbonden. Het aanbod vermeldt in ieder geval op duidelijke en begrijpelijke wijze de volgende gegevens:
 - a. in het geval van een overeenkomst die betrekking heeft op een educatieve dienst:
 - de wijze van uitvoering van de overeenkomst;
 - wanneer de educatieve dienst start;
 - de voorwaarden waaronder de educatieve dienst eventueel niet doorgaat;
 - voor zover van toepassing: de toelatingseisen om aan het onderwijs deel te mogen nemen;
 - de prijs met inbegrip van alle bijkomende kosten en belastingen;
 - de wijze van betaling;
 - de duur van de overeenkomst,
 - b. of in het geval van een overeenkomst die betrekking heeft op de koop van lesmateriaal:
 - de prijs met inbegrip van alle bijkomende kosten en belastingen;
 - de wijze van betaling, van aflevering van het lesmateriaal en/of van uitvoering van de overeenkomst;
 - de levertijd van het lesmateriaal.



4. Deze algemene voorwaarden worden voorafgaand aan de overeenkomst nadrukkelijk bekend gemaakt aan u en maken integraal deel uit van de algemene informatievoorziening van SR EHBO & meer.
5. SR EHBO en meer mag aan het uitbrengen van een aanbod en/of de aanvaarding van een opdracht de voorwaarde verbinden dat u persoonsgegevens verstrekt en, indien en voor zover regelgeving van overheidswege daartoe noodzaakt en/of dat toestaat, een kopie van een geldig paspoort of een geldige identiteitskaart overlegt.
6. Onverminderd het bepaalde in lid 1 tot en met 5 omvat het aanbod bij een overeenkomst op afstand bovendien de volgende gegevens:
 - a. de identiteit en het adres van SR EHBO en meer, inclusief het bezoekadres van de vestiging van de ondernemer;
 - b. het recht van u om de overeenkomst binnen veertien dagen te ontbinden overeenkomstig artikel 5 lid 5 en 6;
 - c. indien bijkomende kosten in rekening worden gebracht voor contact met SR EHBO & meer via telefoon of internet: de hoogte van het geldende tarief;
 - d. de geldigheidsduur van het aanbod.

Artikel 4 - Overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van het aanbod door u. Na de totstandkoming van de overeenkomst ontvangt u hiervan schriftelijk of langs elektronische weg een bevestiging.
2. In geval van elektronische opdrachtverlening stuurt SR EHBO & meer een elektronische bevestiging naar u; zolang de ontvangst van een elektronisch aanvaarde opdracht niet is bevestigd door SR EHBO en meer kunt u de opdracht annuleren.
3. Nadat een overeenkomst op afstand tot stand is gekomen, worden de in artikel 3 lid 3 en lid 6 bedoelde gegevens schriftelijk of op een andere, aan u ter beschikking staande en voor u toegankelijke duurzame gegevensdrager, verstrekt.

Artikel 5 - Annulering & (tussentijdse) beëindiging van de overeenkomst

1. U kunt een voor bepaalde duur gesloten overeenkomst te allen tijde annuleren en opzeggen. SR EHBO & meer doet u hiervan een bevestiging toekomen. Indien er sprake is van een overeenkomst inzake contactonderwijs met een vastgelegde startdatum geldt, na afloop van de eventuele bedenktijd, de volgende annuleringsregeling en tussentijdse beëindigingsregeling. U moet betalen:



Opleiding/cursus	
Annuleren tot 2 maanden voor aanvang	0% van de overeengekomen prijs
Annuleren tussen 2 maanden en 1 maand voor aanvang	25% van de overeengekomen prijs
Annuleren tussen 1 maand en 2 weken voor aanvang	50% van de overeengekomen prijs
Annuleren minder dan 2 weken voor aanvang	100% van overeengekomen prijs
Tussentijdse beëindiging	100% van overeengekomen prijs

2. Annulering voordat het contactonderwijs is begonnen of tussentijdse beëindiging, geschiedt schriftelijk dan wel elektronisch;
3. Indien er sprake is van een overeenkomst inzake uitsluitend een (deel)examen geldt, na afloop van de eventuele bedenktijd, de volgende annuleringsregeling:
 - a) annulering voor aanvang geschiedt schriftelijk dan wel elektronisch;
 - b) bij annulering tot zes weken voor aanvang bent u de administratiekosten verschuldigd met een maximum van € 50,-. Bij zogeheten computer based examens bedraagt deze termijn twee weken voor aanvang;
 - c) bij latere annulering bent u de volledige, overeengekomen prijs verschuldigd.
4. Bij afstandsonderwijs is, nadat de overeenkomst tot stand is gekomen en na afloop van de bedenktijd, annulering mogelijk doch u blijft verplicht om de overeengekomen prijs volledig te voldoen.
5. Gedurende veertien dagen na het sluiten van een overeenkomst op afstand met betrekking tot een educatieve dienst heeft u het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden. Indien SR EHBO & meer niet alle wettelijk verplichte gegevens heeft verstrekt, waaronder die bedoeld in artikel 3 lid 6, dan bedraagt deze termijn veertien dagen na het alsnog verstrekken ervan tot een maximum van twaalf maanden na het sluiten van de overeenkomst.
6. Bij een overeenkomst op afstand die hoofdzakelijk betrekking heeft op de koop van lesmateriaal heeft u een termijn van veertien dagen waarbinnen u de overeenkomst zonder opgave van redenen kunt ontbinden. Deze termijn gaat in op de dag die volgt op de dag van ontvangst van het lesmateriaal.
7. Ontbinding van de overeenkomst kan zowel elektronisch als schriftelijk. Als datum van de annulering wordt de datum van ontvangst door SR EHBO & meer. De annuleringskosten zijn onmiddellijk bij annulering verschuldigd en opeisbaar.



8. Met inachtneming van het bepaalde in lid 9, heeft u in geval van ontbinding overeenkomstig lid 5 en 6 recht op kosteloze terugbetaling van wat u al hebt betaald. SR EHBO en meer betaalt zo spoedig mogelijk en in ieder geval binnen veertien dagen na de ontbinding terug.
9. In geval van ontbinding overeenkomstig lid 5 en 6 dient u eventueel van SR EHBO & meer ontvangen lesmateriaal zo spoedig mogelijk aan SR EHBO en meer terug te zenden. SR EHBO & meer is gerechtigd de directe kosten van het terugzenden voor uw rekening te laten komen. Het terugzenden geschiedt voor uw risico. Lesmateriaal dat op een elektronische gegevensdrager is aangeboden en waarvan het zegel van de verpakking is verbroken, kan niet worden geretourneerd en de prijs ervan moet volledig door u aan SR EHBO & meer worden voldaan.
10. Indien u een beroep doet op de ontbindingsmogelijkheid uit lid 5 en 6 wordt, zonder dat u een boete bent verschuldigd, een eventuele aanvullende overeenkomst van geldlening als betalingsregeling van SR EHBO & meer aan u van rechtswege ontbonden.
11. De educatieve dienst kan tijdens de bedenktijd alleen beginnen op uw uitdrukkelijke verzoek. In dergelijke gevallen behoudt u het recht op ontbinding van de overeenkomst conform lid 2. Als u in zo'n geval de overeenkomst binnen de bedenktijd ontbindt, dan bent u een evenredig deel van de prijs van de educatieve dienst aan SR EHBO & meer verschuldigd.
12. Indien de educatieve dienst voor het overgrote deel wordt aangeboden door middel van een elektronische (leer)omgeving, dan eindigt het recht op ontbinding bij aanvang van de educatieve dienst.
13. Bij open cursussen behoudt SR EHBO & meer zich het recht voor de indeling (plaats en tijd) en de inhoud (docenten en lesmateriaal) van de cursus te wijzigen. Bij onvoldoende aanmelding kan een cursus worden geannuleerd of naar een later tijdstip worden verschoven. Ingeschreven cursisten ontvangen hiervan schriftelijk bericht.
14. Bij in Company-cursussen is SR EHBO & meer te allen tijde gerechtigd een docent of trainer die door haar met de verzorging van de cursus is belast, te vervangen door een ander.
15. SR EHBO & meer is gerechtigd om een cursus te annuleren tot uiterlijk drie dagen voor de eerste cursusdag. De opdrachtgever wordt hieromtrent onverwijld op de hoogte gesteld. SR EHBO & meer zal het door de opdrachtgever betaalde cursusbedrag restitueren. Indien de opdrachtgever gebruik maakt van een alternatief aangeboden cursus, wordt het cursusbedrag niet gerestitueerd.
16. Indien een cursus door overmacht tijdelijk geen doorgang kan vinden, zal SR EHBO & meer zich naar redelijkheid en billijkheid inspannen voor het vinden van een alternatieve mogelijkheid. Indien dit niet lukt, of indien de doorgang van een cursus definitief niet mogelijk is, zal SR EHBO & meer de prijs van de cursus naar rato van de gevolgde dagdelen restitueren. Onder overmacht worden in dit verband in ieder geval verstaan, maar niet beperkt tot: brand in de trainingslocatie, faillissement of surseance van betaling van de trainer of trainingslocatie, ziekte of overlijden van de trainer, extreme weers- en verkeersomstandigheden, van overheidswege ingestelde beperkingen m.b.t. terrorisme, ziekte, epidemieën, etc.



Artikel 6 - Auteursrechten

1. Het aangeboden cursusmateriaal is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk gebruik. Op alle door SR EHBO & meer verstrekte zaken, zoals boeken, proefexamens, readers en software rusten auteursrechten van de ondernemer of van derden. De in dit artikel bedoelde zaken mogen niet zonder nadrukkelijk voorafgaande toestemming van SR EHBO & meer worden vermenigvuldigd, openbaar gemaakt en/of op andere wijze ter kennis van derden worden gebracht of aan derden worden verstrekt, zowel gedurende de looptijd van de opleiding als nadien. Het is ook niet toegestaan het materiaal in gewijzigde vorm openbaar te maken of onder eigen naam te gebruiken zonder schriftelijke toestemming van SR EHBO & meer. De copyright / eigendomsrechten op de cursus berusten volledig bij SR EHBO & meer.
2. Indien opdrachtgever in strijd handelt met één van de drie voorgaande leden, is opdrachtgever SR EHBO & meer een direct opeisbare boete verschuldigd van € 10.000,- per overtreding.

Artikel 7 - Prijswijzigingen

1. Als binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst maar nog vóór aanvang van de educatieve dienst een prijswijziging optreedt, zal deze geen invloed hebben op de overeengekomen prijs.
2. U heeft recht op ontbinding van de overeenkomst als ná drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, maar nog vóór aanvang van de educatieve dienst de prijs wordt verhoogd.
3. Lid 1 en 2 zijn niet van toepassing op prijswijzigingen die uit de wet voortvloeien.

Artikel 8 - Levering

1. Lesmateriaal
 - a. SR EHBO & meer levert het lesmateriaal tijdig aan u. Onder tijdige levering wordt mede verstaan het tijdig verschaffen van toegang tot lesmateriaal dat op elektronische wijze wordt aangeboden.
 - b. Bij de koop van lesmateriaal zonder onderwijs is de maximale levertijd 30 dagen, tenzij anders wordt overeengekomen. Indien deze levertijd wordt overschreden, kunt u zonder nadere ingebrekestelling de overeenkomst ontbinden.
 - c. Verkeerd of beschadigd lesmateriaal wordt onmiddellijk door SR EHBO & meer vervangen zonder kosten voor u.
2. Correctiewerk
 - a. U wordt geïnformeerd over de termijn waarbinnen ingezonden opdrachten of toetsen worden gecorrigeerd.
 - b. Het tijdstip van het terugontvangen van correcties moet in redelijke verhouding staan tot het tijdstip van aanvang van het vervolg van het onderwijs respectievelijk van een eventuele herkansing.



Artikel 9 - Conformiteit en niet-nakoming van de overeenkomst

1. De educatieve dienst en het geleverde lesmateriaal moeten voldoen aan uw redelijke verwachting. Indien u uw verplichtingen niet nakomt dan is SR EHBO & meer bevoegd zijn verplichtingen op te schorten. Indien de onderne SR EHBO & meer mer zijn verplichtingen niet nakomt mag u uw verplichtingen opschorten. Bij gedeeltelijke of niet-behoorlijke nakoming is opschorting slechts toegestaan, voor zover de tekortkoming dat rechtvaardigt.
2. SR EHBO & meer heeft het recht van terughouding (retentie) als u tekortschiet in de voldoening van een opeisbare verplichting, tenzij de tekortkoming deze terughouding niet rechtvaardigt.
3. Als één van de partijen in verzuim is met het nakomen van de overeenkomst, is de wederpartij bevoegd de overeenkomst te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.

Artikel 10 - Betaling

1. Betaling vindt plaats door bijschrijving van het verschuldigde bedrag op een door aangegeven bankrekening op het tijdstip van de koop of levering, of betaling door middel van door banken erkende vormen van elektronisch betalen. Contant betalen is in overleg ook mogelijk.
2. Als betaling in termijnen is overeengekomen, moet u – met inachtneming van het bepaalde in lid 3 – betalen volgens de termijnen en de percentages, zoals deze in de overeenkomst zijn vastgesteld.
3. Betaling van de educatieve dienst vindt plaats vóór het moment dat de opleiding van start gaat. De ondernemer mag van u verlangen dat het volledige bedrag uiterlijk 10 werkdagen vóór de dag van aanvang van de educatieve dienst, zoals bedoeld in artikel 3 lid 3 sub a, is voldaan.
4. Bij de koop van lesmateriaal zonder onderwijs moet betaling uiterlijk geschieden ten tijde en ter plaatse van de aflevering. U kan door de ondernemer tot vooruitbetaling van ten hoogste de helft van de koopprijs worden verplicht.
5. Door het niet bezoeken van de cursussen vervalt de financiële verplichting ten opzichte van SR EHBO & meer niet. De cursist behoudt geenszins het recht de cursus kosteloos op een later tijdstip in te halen.

Artikel 11 - Niet-tijdige betaling

- a) U bent in verzuim vanaf het verstrijken van de betalingsdatum. SR EHBO & meer zendt na het verstrijken van die datum een kosteloze betalingsherinnering en geeft u de gelegenheid binnen 14 dagen, na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen.
- b) Als u na het verstrijken van deze termijn niet heeft betaald, is SR EHBO & meer gerechtigd over het nog verschuldigde bedrag de wettelijke rente in rekening te brengen en de buitengerechtelijke incassokosten.
- c) Deze incassokosten bedragen maximaal: 15% over openstaande bedragen tot € 2.500,-; 10% over de daaropvolgende € 2.500,- en 5% over de volgende € 5.000,- met een minimum van € 40,-.

d) SR EHBO & meer kan ten voordele van u afwijken van genoemde bedragen en percentages.



Artikel 12 - Opschorten

Gedurende de behandeling van een klacht of geschil conform het in artikel 15 bepaalde, zal SR EHBO & meer het in rekening brengen van rente en incassokosten opschorten.

Artikel 13 - Aansprakelijkheid van de ondernemer

Voor zover SR EHBO & meer toerekenbaar tekortschiet en u daardoor schade lijdt, is de aansprakelijkheid SR EHBO & meer voor schade die niet het gevolg is van letsel-, dood- of zaakschade, beperkt tot vergoeding van directe schade. De aansprakelijkheid van SR EHBO & meer voor letsel-, dood- of zaakschade wordt niet uitgesloten of beperkt. De aansprakelijkheid strekt zich uit tot personen in dienst van SR EHBO & meer, dan wel aan personen die door hem zijn aangesteld voor de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 14 - Vertrouwelijkheid en privacy

1. Door u verstrekte informatie wordt door SR EHBO & meer, diens personeel en/of voor hem werkzame personen vertrouwelijk behandeld. SR EHBO & meer conformeert zich aan de geldende privacywetgeving.
2. Bij het volgen van onderwijs bij SR EHBO & meer geeft u toestemming aan SR EHBO & meer om uw gegevens te administreren en de benodigde persoonlijke gegevens aan derden te verstrekken t.b.v. uw certificering.

Artikel 15 - Vragen en klachten

1. SR EHBO & meer heeft de intentie de vraag of de klacht zo spoedig mogelijk en naar volle tevredenheid te beantwoorden. Voor de behandeling van vragen of klachten van administratieve aard of over de inhoud van de opleiding is SR EHBO & meer telefonisch en per e-mail bereikbaar. Deze vragen of klachten worden door SR EHBO & meer binnen tien werkdagen beantwoord, gerekend vanaf de datum van ontvangst. Vragen of klachten die een langere verwerkingstijd vragen, worden door SR EHBO & meer per omgaande beantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer u een antwoord kunt verwachten.
2. SR EHBO & meer doet er uiteraard alles aan om fouten in uw studiepakket en de verzending daarvan te voorkomen. Mocht er desondanks iets niet in orde zijn, meldt u dat dan binnen tien dagen na ontvangst van het pakket. Een klacht moet tijdig, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij SR EHBO & meer. Klachten die niet binnen 2 maanden zijn ingediend zijn niet ontvankelijk.

Artikel 16 - Wijzigingen

Bij wijzigingen in de algemene voorwaarden wordt dit tijdig digitaal dan wel schriftelijk kenbaar gemaakt.